

- 1 **Horário:** 15 horas.....
- 2 **Local:** Plataforma Zoom.....
- 3 **Membros Presentes:** Paula Antonela Vieira Pinto, Ana Rita Nico, Renata Santana Santos e
- 4 Thabata Garcia de Araújo .....
- 5 **Outras Presenças:** Erika de Oliveira Corrêa .....
- 6 **ORDEM DO DIA: 1 – Homologação dos Processos da Comissão de Educação Profissional**
- 7 **Continuada;**.....
- 8 **A Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional, Paula Antonela Vieira Pinto, iniciou a**
- 9 **reunião e deu andamento na pauta proposta conforme segue** .....
- 10 Foram homologados os processos que foram analisados pela Comissão de Educação Profissional
- 11 Continuada através do Sistema EPC, os cursos e as atividades referente a PEPC 2022 conforme
- 12 planilha anexa .....
- 13 **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo, a Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional,
- 14 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 15 horas e 10 minutos, determinando que
- 15 eu, Erika de Oliveira Correa, lavrasse a presente Ata, que será lida e assinada por mim, pelos
- 16 membros da câmara e pela Vice-Presidente de Desenvolvimento
- 17 Profissional.....

**Paula Antonela Vieira Pinto**  
**Vice-Presidente de Desenv. Profissional**

**Erika de Oliveira Corrêa**  
**Assistente Administrativo**

