

ATA Nº 1.610 DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO, REALIZADA EM 16 DE JANEIRO DE 2020.

Às quatorze horas do dia dezesseis de janeiro de dois mil e vinte, na sede do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo, situada na Rua Amélia da Cunha Ornelas, nº 30, Bairro Bento Ferreira, Vitória, ES, realizou-se a **SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**, com a presença dos Conselheiros Efetivos remanescentes de 2/3 (dois terços) do Plenário, dos novos Conselheiros Efetivos e Suplentes eleitos no período de 19 a 20 de novembro de 2019, para renovação de 1/3 (um terço) do Plenário para mandato de 2020 a 2023 e do Conselheiro eleito no período de 19 a 20 de novembro de 2019 para mandato complementar de 2020 a 2021 que assinaram o Termo de Registro de Presença, a saber: **Remanescentes de 2/3:** Conselheiros **efetivos:** Contadores **Ana Rita Nico Hartuique**, **Carlos Darlan Patil**, **Gustavo da Silva Miranda**, **Paula Nazareth Koehler**, **Roney Guimaraes Pereira**, **Simony Pedrini Nunes Rátis** e o Técnico em Contabilidade **Rodrigo Sangali**; **Conselheiros Suplentes:** Contadores **Maurílio Correia Santana**, **Tamires Endringer Zorzal** e **Walterleno Maifrede Noronha**; **Eleitos de 1/3:** Conselheiros **Efetivos:** Contadores **Carla Cristina Tasso**, **Mário Zan Barros**, **Raquel Cristina Nicolau Barbosa** e **Reinaldo Marques**. Também participaram da Reunião Plenária, a convite da Presidente **Carla Cristina Tasso** os Contadores **Carlos Barcellos Damasceno** e **Haroldo Santos Filho**, Conselheiros do Conselho Federal de Contabilidade, e **Paulo Juffo**, Secretário Geral da Junta Comercial do Estado do Espírito Santo. Aberta a sessão a Presidente **Carla Cristina Tasso** agradeceu a presença de todos e informou que o Conselheiro **Clair Martins da Silva**, que estava a caminho deste Conselho, precisou retornar ao seu domicílio na cidade de Cachoeiro de Itapemirim, e solicitou à Conselheira **Tamires Endringer Zorzal** que o substituisse, ocupando o lugar a ele reservado. O Conselheiro **Walterleno Maifrede Noronha**, por sua vez, ocupou o lugar reservado para a Conselheira **Mônica Fernanda Santos Porto Pires**. **1 – AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Contadores **Miguel dos Santos Costa**, **Mônica Fernanda Santos Porto Pires** e **Roberto Schulze**, e do Técnico em Contabilidade **Clair Martins da Silva**. **2 – MENSAGEM DO DIA:** A Presidente **Carla Cristina Tasso** exibiu um vídeo com a seguinte mensagem: “As pessoas esperam toda a semana pela sexta; todo ano pelo verão; toda a vida por felicidade. Faça diferente! Viva todos os dias como se fossem sextas-feiras. Aproveite as quatro estações. A vida é curta. Gaste-a com quem te faz sorrir e sentir amado. Não espere a vida passar para ser feliz!”, oportunidade em que concluiu que “a vida é curta e a dívida é longa, então o objetivo é aproveitarmos o que pudermos no momento em que tivermos oportunidade”.

3 – APRESENTAÇÃO DE CORRESPONDÊNCIAS: considerando que a relação de correspondências foi enviada a todos os Conselheiros, a mesma não foi lida na sessão. **4 – APRESENTAÇÃO:** A Presidente **Carla Cristina Tasso** falou sobre a possibilidade de em toda Reunião Plenária convidar autoridades e representantes de órgãos públicos para nos atualizar acerca das informações relativas aos trabalhos desenvolvidos por suas instituições, bem como das ações que estão sendo desenvolvidas em prol da sociedade, em especial as que interferem no dia a dia dos profissionais da contabilidade. A seguir, e já inaugurando essa nova proposta, passou a palavra para o Sr. **Paulo Cezar Juffo**, Secretário Geral da Junta Comercial do Estado do Espírito Santo que, em nome de seu Presidente, o Sr. **Carlos Roberto Rafael**, e utilizando-se de “slides”, fez uma explanação acerca da atuação Junta Comercial enquanto integradora estadual, do registro de empresas e do tempo médio de sua abertura, da figura do “Escritório Empreendedor” e do número de atendimentos realizados, do quantitativo de abertura e de

45 fechamento de empresas, inclusive por área de atuação, bem como dos projetos da Junta para
46 2020, a saber: registro digital/implantação do processo 100% eletrônico com uso do certificado
47 digital; registro automático para baixa de empresas; implantação do Livro Digital;
48 implementação 100% do Simplifica/ES no Estado; publicação em sítios eletrônicos; uso de
49 Procuração Particular para constituir/alterar/baixar empresas no processo digital. O Sr. Paulo
50 Juffo informou ainda que o trabalho desenvolvido pela Junta se dá a partir da integração de
51 diversos Órgãos tais como: Corpo de Bombeiros, os 78 Municípios, a Vigilância Sanitária
52 Estadual e a Secretaria Estadual de Fazenda, dentre outros. Na oportunidade o Vice-Presidente
53 Gustavo da Silva Miranda ponderou que o sistema eletrônico de atendimento da Junta não
54 permite quaisquer interações entre aquele Órgão e os profissionais. O Vice-Presidente Reinaldo
55 Marques, por seu turno, fez observações acerca da legislação atual que regulamenta a emissão
56 de alvarás, mais especificamente do Município de Vitória. Por seu turno o Sr. Paulo Juffo
57 sugeriu, diante da implantação do registro digital, que os profissionais passem a cobrar mais da
58 Junta, para que as análises sejam automáticas, ou seja, na medida em que o profissional insere
59 as informações na Ficha de Cadastro Nacional de Empresas – FCN e gera o contrato, partindo
60 do fato de que os dados já estão no sistema, deveria ser gerado um “check list” com todas as
61 inconsistências e impropriedades detectadas diante daquela nova informação. O Vice-
62 Presidente da Silva Miranda pontuou que há interpretações equivocadas por parte de alguns
63 analistas da Junta e perguntou de que forma o CRCES poderia estar ajudando aquele Órgão na
64 solução do problema, tendo o Sr. Paulo Juffo sugerido que esses problemas detectados sejam
65 informados oficialmente. A Presidente Carla Cristina Tasso sugeriu que os conselheiros
66 listassem todos os fatos/problemas já conhecidos, e trouxessem ao Conselho para que este
67 oficiasse a Junta a se manifestar. Concluída a apresentação pelo Sr. Paulo Juffo, o mesmo
68 agradeceu e retirou-se da reunião, tendo a palavra sido passada para a palavra foi passada
69 para a assessora de comunicação do CRCES, Sr^a Danielle Cristina Ramos Rodrigues, a qual
70 solicitou a todos que, ao usarem as redes sociais e os veículos de comunicação tenham um
71 “olhar mais sensível” e façam uma autocritica sobre seus posicionamentos, postura, imagem, e
72 até mesmo o correto emprego da língua portuguesa em seus textos, considerando que todos
73 fazem parte deste Conselho, ou seja, o CRCES também é visto e avaliado na pessoa de seus
74 dirigentes. Acrescentou que tais cuidados devem ser tomados sempre, especialmente quando
75 estiverem representando oficialmente o CRC. Falou ainda de sua preocupação em relação às
76 mulheres, que são muito mais visadas que os homens, e pediu que observassem e tomassem
77 cuidados redobrados com roupas muito decotadas e/ou curtas, maquiagens extravagantes, etc.
78 Informou ainda que seu objetivo enquanto Assessora de Comunicação do CRC é realizar uma
79 ampla divulgação do CRCES e de tudo que a ele se relaciona, em todas as redes sociais.
80 Lembrou a todos que as redes sociais têm seus lados positivo e negativo, daí a necessidade de
81 todos tomarem o máximo de cuidado em suas postagens, novamente ressaltando que sua meta
82 é tornar o trabalho desenvolvido pelo CRCES mais profissional e intensificar o engajamento de
83 todos os seus membros, especialmente colaboradores e Conselheiros. Por fim solicitou a todos
84 que ao postarem informações, vídeos, etc. marquem o @CRC, para que possam ser replicadas
85 ao máximo. **5 – EXPEDIENTE:** Deliberação sobre as Atas da Reunião Plenária Ordinária nº
86 1608, de 17/12/2019, Reunião Plenária Extraordinária nº 1609 de 06/01/2020, Reunião da
87 Câmara de Controle Interno nº 164, de Jan/2020, que foram colocadas em discussão e votação
88 e, não havendo manifestação, foram aprovadas. **7 - COMUNICADOS** – a Presidente Carla

89 Cristina Tasso informou que os funcionários (chefes de setores) assim como a assessoria
90 jurídica somente participarão das Reuniões Plenárias quando necessário. Os únicos que
91 participarão das Reuniões serão o Wekson José Barbieri Mariano para operar os equipamentos,
92 o Jorge enquanto Diretor e responsável por elaborar as Atas e a Danielle para fazer os registros
93 pelo tempo que for necessário. Que não mais serão lidas as representações e que todos
94 receberão por e-mail. Que em relação as Plenárias será feito um planejamento. Que as
95 representações serão colocadas em pauta a título de informação, porem todos receberão as
96 Planilhas com a indicação de todos os eventos e representações ocorridas em nome do
97 CRCES por e-mail, ficando assim socializadas as informações, sendo que se houver algo que
98 justifique discussão em Plenário, será por ele mencionado. A Presidente Carla Cristina Tasso
99 informou que a partir do próximo mês todas as informações incluindo pautas, atas e o que mais
100 for necessário submeter ao conhecimento de todos, serão enviadas com antecedência de uma
101 semana e ainda, que somente os Vice-Presidentes apresentarão os resultados de seus
102 departamentos, e não mais os funcionários, sendo que em relação à Contabilidade, em
103 especial, a apresentação será feita de forma mais objetiva. A Presidente Carla Cristina Tasso
104 que na contratação de coffee break, que é feita para atendimento aos eventos realizados pelo
105 CRC, foi acrescido o quantitativo para atender também às demais reuniões institucionais, tais
106 como Reuniões Plenárias e de Câmaras. Informou ainda que em relação à empresa Alterdata
107 continuar ou não fornecendo coffee break para os Eventos do CRC, isso será estendido a
108 outras empresas que queiram participar por meio de editais de Patrocínio que o CRC irá
109 publicar. A Presidente Carla Cristina Tasso comunica que já publicou as Portarias de todas as
110 Comissões, inclusive na data de hoje, pela manhã já houve a primeira reunião de planejamento
111 de 2020. A Presidente Carla Cristina Tasso ainda falou sobre a informatização do Registro,
112 sobre o Protocolo "on line", sobre o Atendimento Eletrônico e sobre as obras internas do
113 CRCES, que agora serão feitas na cozinha e posteriormente no arquivo, incluindo climatização
114 e que vai colocar em prática o Projeto apresentado pelos Funcionários, chamado "Você
115 Sabia?", que consiste na divulgação de vídeos informativos de no máximo 1 minuto. A
116 Presidente Carla Cristina Tasso fez um relato sobre as licitações/contratações que estão em
117 andamento, em diferentes fases, a saber: prestação de serviços de operacionalização do
118 Departamento de Pessoal; reforma dos 20º e 21º andares do Ed. AMES; serviços de tecnologia
119 da informação relacionados à implantação do atendimento eletrônico (totem); fornecimento de
120 coffee break para as reuniões plenárias e demais eventos do CRCES; serviços de transporte,
121 com ou sem motorista, do tipo "V1"; serviços de telefonia via Sistema VoIP (Voz sobre
122 Protocolo de Internet) + equipamentos; aquisição de cadeiras, em conformidade com as normas
123 de ergonomia; serviços de passagens aéreas; serviços de design gráfico; serviços de fotografia
124 para a cobertura dos eventos do CRCES; locação de espaço físico e fornecimento de gêneros
125 alimentícios para a III Reunião Pública (posse); serviços de mestre de cerimônia (posse);
126 serviços de ornamentação e decoração (posse), dentre outros. Na oportunidade a Presidente
127 Carla Cristina Tasso solicitou ao Vice-Presidente Roney Guimarães Pereira que acompanhasse
128 de perto tanto a execução orçamentária e a gestão dos contratos. Sobre a III Reunião Pública,
129 informou que cada Conselheiro e ex-Presidente poderão levar 5 (cinco) convidados, ressaltando
130 que em todo o país 10 (dez) mulheres assumiram a presidências de Conselhos Regionais.
131 Falou da possibilidade de se fazer reunião "on line", especialmente para os Conselheiros do
132 Interior, restando identificarmos a ferramenta mais apropriada e, preferencialmente, gratuita.

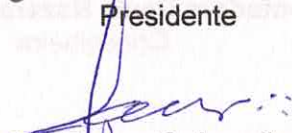
133 Por fim, solicitou que os Conselheiros e em especial, os Vice-Presidentes na não se distanciem
134 das metas de campanha. **8 – ORDEM DO DIA:** passada a palavra ao Vice-Presidente Roney
135 Guimarães Pereira, este apresentou o Balancete de Dez/2019 e concluiu informando ter havido
136 um superávit financeiro de R\$ 1.374.265,79, o qual decorreu de algumas medidas, a saber:
137 acompanhamento do equilíbrio orçamentário mês a mês; redução de contratos, diárias e
138 passagens; reembolso de cobranças bancárias pelo CFC; repasse de verbas relativas ao
139 exame de suficiência; e implementação de melhorias no setor de cobranças. A Presidente Carla
140 Cristina Tasso informou que a partir do próximo mês será enviada com antecedência de uma
141 semana Atas, pauta e tudo mais que for necessário para que todos analisem previamente e
142 todos os Vice-Presidentes que irão apresentar os resultados de seus departamentos, não mais
143 os funcionários, sendo que em relação à Contabilidade, em especial, a apresentação será feita
144 de forma mais objetiva. O balancete será enviado aberto juntamente com a apresentação
145 acerca dos itens de maior relevância. A seguir, passou-se à análise e deliberação acerca das
146 Resoluções nº 406, 407 e 408, referentes à abertura de Créditos Adicionais, a saber: Resolução
147 nº 406, referente à abertura de Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 225.000,00, para
148 realização de despesas com Obras e Instalações. Este Crédito, em face da necessidade de
149 darmos andamento ao Projeto de Energia Voltaica já havia sido aprovado "ad referendum".
150 Resolução nº 407, referente à abertura de Crédito Adicional Suplementar, no valor de R\$
151 223.900,00, para despesas com equipamentos de processamento de dados, R\$ 34.000,00 para
152 despesas com móveis e utensílios de escritório e R\$ 3.500,00 para despesas com máquinas e
153 equipamentos. Este Crédito destina-se principalmente ao pagamento dos equipamentos de
154 informática adquiridos em 2019 e que não foram entregues naquele exercício. Isto ainda
155 porque, apesar de a Lei 4320/64 prever o "resto a pagar não processado", diante de uma
156 contratação regular, conforme se dá em toda a Contabilidade Pública, pelo regulamento do CFC
157 (Manual de Contabilidade do Sistema CFC/CRCs) isso não é permitido. Em relação a móveis e
158 utensílios trata-se da troca de todas as cadeiras, devido à necessidade de cumprimento das
159 normas de segurança do trabalho e ergonomia. Resolução nº 408, referente à abertura de
160 Crédito Adicional Especial, no valor de R\$ 1.519.000,00, para despesas com reformas (Ed.
161 AMES) e 60.000,00 para despesas com sistemas de processamento de dados, cujas licenças
162 de softwares são extremamente necessárias. Em relação à obra do AMES, a Presidente Carla
163 Cristina Tasso informou que no dia 8 de janeiro ocorreu uma reunião com a participação da Sr^a
164 Ana Cláudia Buffon, da Secretaria Estadual de Gestão e Recursos Humanos - SEGER e do Sr.
165 Marcus Antônio Vicente, Secretário de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano -
166 SEDURB, e de mais dois assessores, onde foi dito que a empresa Sá Cavalcante, proprietária
167 do imóvel onde esta se encontra sediada (19º andar do Centro Empresarial Praia da Costa)
168 pediu sua desocupação com a máxima urgência, razão pela qual os representantes acima
169 citados têm urgência na conclusão das obras do Ed. AMES, razão pela qual nos solicitaram que
170 fixássemos data, bem com se colocaram à disposição para acompanhar as obras. Diante disso,
171 foram feitos alguns ajustes no Edital, inclusive por questões legais, a alteração da modalidade
172 de licitação de Pregão Eletrônico para Tomada de Preços, tendo o mesmo sido publicado no
173 Diário Oficial, acrescentando que do total de R\$ 1.519.000,00 o CFC já disponibilizou R\$
174 800.000,00, razão pela qual será necessária a aprovação em Plenária do referido Crédito
175 Adicional, com base no superávit financeiro do exercício de 2019. Colocado em discussão e
176 votação, e não tendo havido quaisquer manifestações contrárias, os Créditos mencionados

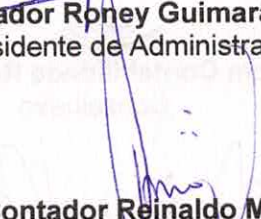
foram **aprovados**. Na sequência, passou à discussão sobre a constituição de uma comissão de uniformização das denominações e da forma de custeio das unidades representativas do CRCES fora de sua sede, chamada de Comissão das Delegacias em razão do que estabelece a Resolução CFC 1557/2018. Tal Comissão será composta pelos Vice-Presidentes Gustavo da Silva Miranda e Ana Rita Nico Hartuique e pelos Conselheiros Mário Zan Barros e Walterleno Maifrede Noronha, e do Conselheiro Federal Carlos Barcellos Damasceno, como convidado, tendo o primeiro como Coordenador. Essa Comissão deverá apresentar Resolução tratando da matéria, pois que devemos reduzir o número de Delegacias de 12 para pelo menos 3, na 1ª Reunião de Delegados a ser realizada no dia 12/02/2020. Colocado em discussão e votação, e não tendo havido quaisquer manifestações contrárias, a criação da Comissão foi **aprovada**. A seguir foi apresentado o Calendário de Eventos do CRCES. Colocado em discussão e votação, e não tendo havido quaisquer manifestações contrárias, também foi **aprovado**. Na oportunidade o Vice-Presidente da Silva Miranda que fosse criado um calendário no Google e disponibilizado para todos, o que tornaria mais fácil sua alteração, caso fosse necessário, pois que todos receberiam as atualizações automaticamente. Também foi colocado em discussão e votação a retificação do número de membros da Câmara de Desenvolvimento Profissional de 6 membros para 4, sendo 2 efetivos e 2 suplentes, em conformidade com o Regulamento deste CRCES, bem como a correção do nome da Câmara Institucional para Câmara de Política Institucional, e não tendo havido quaisquer manifestações contrárias, as retificações foram **aprovadas**. Ainda foi colocado em discussão e votação, tendo sido **aprovada** a proposta de alteração da Resolução que regulamenta a concessão de diárias, tanto para os suplentes da Câmara de Fiscalização, para que também recebam diárias quando comparecerem às reuniões por obrigatoriedade, quanto para os Vice-Presidentes, quando estiverem representando oficialmente a Presidente Carla Cristina Tasso, no que tange aos 20% de acréscimo que a presidência tem direito. Ainda em relação às Diárias ficou acordado que os Conselheiros deverão comprovar o pernoite, mediante apresentação de documento hábil emitido pelo respectivo hotel. Sobre a entrega de Carteira de Identidade Profissional foi proposto a alteração do Regulamento objetivando a exclusão da obrigatoriedade de o profissional participar de sessão solene para retirar o documento, tendo em vista que além de gerar uma série de transtornos para muitos profissionais, que por vezes não têm como participar das sessões, gera custo para o CRCES. Além disso o profissional tem o direito de escolher se quer ou não participar da sessão, entretanto, tem o direito de retirar seu documento a qualquer momento. Colocado em discussão e votação, e não havendo manifestações contrárias, foi **aprovado**. Ultrapassada a Ordem do Dia, a palavra foi concedida ao Conselheiro do CFC Haroldo Santos Filho, que parabenizou a Carla e toda a diretoria do CRCES e apresentou um vídeo com uma retrospectiva do que o CFC realizou nos últimos dois anos, bem como falou de suas expectativas, assim como do Conselho Federal de Contabilidade para o futuro da classe contábil. Na sequência ele falou da importância da participação do CRCES no 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade, bem como do seminário que ocorrer em fevereiro, em Brasília, devido à renovação de 1/3 dos membros do Sistema CFC/CRCs, onde todos os dirigentes se reunirão. Falou do Projeto PL 4489/2019 que se refere à dispensa de licitação para contratação de Contadores e Advogados, o que representa um "grande passo para a abertura de mercado" para ambas as categorias. Inicialmente vetado pelo Presidente da República tem grande chance desse veto ser derrubado. Na sequência o Conselheiro Carlos Barcellos Damasceno

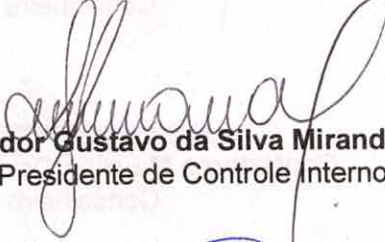
também parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso e demais Conselheiros, e, considerando que o Paulo Juffo falou da JUCEES, informou que participa como vogal da Junta e toda 2ª feira tem sua reunião Plenária onde são apresentados os trabalhos a serem desenvolvidos. Que na última reunião iria ser votada a questão da "procuração", mas quando viu que no Projeto estava exigindo que o Contador se registrasse como procurador na FCN, o que seria um absurdo, pediu que o mesmo fosse revisto, tendo o Presidente daquele Órgão acatado sua interpelação e por isso deverá ser apresentada uma nova Resolução na próxima plenária. Reforçou a necessidade de o CRCES procurar desenvolver alguma ação, projeto, campanha, etc., com vistas à redução dos erros cometidos na elaboração dos contratos, acrescentando que temos que trabalhar o nosso Profissional na área de registro de confecção de contrato social, transformação, etc. na oportunidade a Presidente Carla Cristina Tasso informou que no dia 12/02/2020, dia III Reunião Pública, será assinado um Protocolo de Intenções com o Governo do Estado, com a participação da ADERES, SEBRAE e CRC com vistas à formação de parceria, para instituir uma agenda de palestras em todo o Estado sobre os assuntos mais importantes. Acerca de abertura, baixa e transformação societária, constituição e também será assinado o Decreto de Institucionalização do Fórum Rede Sim pela ADERES. Com isso as Associações de Contabilistas terão recursos para poderem fazer realizar tais palestras. Na sequência a palavra foi concedida aos demais Conselheiros, que resumidamente assim se manifestaram: O Vice-Presidente Reinaldo Marques pediu paciência aos Conselheiros mais antigos e componentes de sua Câmara pelo número maior de processos devido ao fato dos novatos estarem na fase do conhecimento e aprendizado. O Vice-Presidente da Silva Miranda parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso pelas mudanças físicas que lhe agradou bastante e observou que em relação à Junta, esta deixou de fazer seu trabalho e o transferiu para o Contador que por sua vez transferiu para seu funcionário, daí também os erros, lembrando que o advogado entende de contrato, mas não de preenchimento de formulário. Acrescentou que a solução é investir em treinamento que os processos eletrônicos são extremamente bem vindos, solicitando ainda a possibilidade de disponibilizar a foto dos funcionários para que todos os conhecessem para além dos nomes. A Vice-Presidente Ana Rita Nico Hartuique comentou sobre a 1ª reunião de sua Vice-Presidência com as Comissões, acrescentando que foi muito produtiva e que ficou decidido que, trimestralmente, será feita uma reunião entre os coordenadores. A Conselheira Tamires Endringer Zorzal agradeceu pelo convite e parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso pelo trabalho que já está fazendo. O Conselheiro Mário Zan Barros parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso e pediu aos mais antigos para terem um pouco de paciência pois é "marinheiro de 1ª viagem"; O Conselheiro Walterleno Maifrede Noronha agradeceu a oportunidade de participar, substituindo a Mônica, assim como pela confiança nele depositada, ressaltando o perfil da Presidente, pessoa muito dedicada e que faz acontecer, acrescentando que espera corresponder às expectativas; a Conselheira Paula Nazareth Koehler parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso desejando que sua gestão seja prospera e de muito sucesso. A Conselheira Raquel Cristina Nicolau Barbosa parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso e ressaltou o lema "juntos somos fortes" colocando-se à disposição para contribuir no que for necessário, especialmente no que se relacionar a sua área de atuação – perícia. O Conselheiro Rodrigo Sangali parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso e se colocou à disposição, ressaltando a possibilidade de usar mais o Conselho das Micro e Pequenas Indústrias, onde o CRC tem assento e da qual ele faz,

A Conselheira Simony Pedrini Nunes Rátis parabenizou a todos e pediu que sejam realizadas ações voltadas para o Setor Público, observando que em relação às mudanças, já pode sentir que houve mais integração entre os funcionários; O Conselheiro Maurílio Correia Santana agradeceu ao convite e parabenizou a Presidente Carla Cristina Tasso pela quebra de paradigma, lembrando que estamos em ano político, oportunidade de fazer o CRC se sobressair ainda mais. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e eu, Jorge Tadeu Laranja, Diretor Executivo, lavrei a presente Ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros presentes.....


Contadora Carla Cristina Tasso
Presidente


Contador Roney Guimarães Pereira
Vice-Presidente de Administração e Finanças

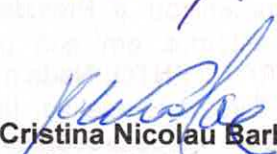

Contador Reinaldo Marques
Vice-Presidente de Fiscalização, Ética e Disciplina

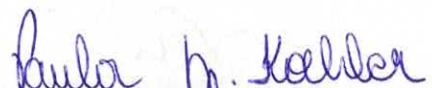

Contador Gustavo da Silva Miranda
Vice-Presidente de Controle Interno


Contadora Ana Rita Nico Hartuique
Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional

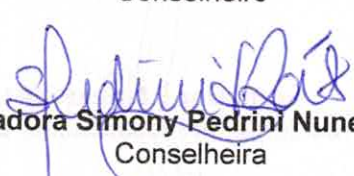

Contador Carlos Darlan Patil
Vice-Presidente de Registro


Mário Zan Barros
Conselheiro


Raquel Cristina Nicolau Barbosa
Conselheira


Contadora Paula Nazareth Koehler
Conselheira


Técnico em Contabilidade Rodrigo Sangali
Conselheiro


Contadora Simony Pedrini Nunes Rátis
Conselheira


Contadores Maurílio Correia Santana,
Conselheiro


Tamires Endringer Zorzal
Conselheira


Walterleno Maifrede Noronha
Conselheiro